

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Мазунинская средняя общеобразовательная школа

Принято:
Заседание педсовета
№ 3 от «28» августа 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Мазунинской СОШ
А.В. Тякотев /
Приказ № 138/2 от 01.09.2023 г.



**Положение о структурном подразделении
«НОШ д. Оленье Болото»**

(по адресу: Сарапульский район, д. Оленье Болото ул.
Сиреневая 2а)

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
Мазунинской средней общеобразовательной школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «03» октября 2009 г. № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом НОО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года; Уставом МБОУ Мазунинской СОШ (далее – Учреждение), утверждённым Приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» от 28.09.2023 г. № 215, и определяет цели, задачи, функции, порядок работы структурного подразделения – начальной общеобразовательной школы, реализующего основную образовательную программу начального общего образования.

1.2. «Начальная общеобразовательная школа д. Оленье Болото» («НОШ д. Оленье Болото») (далее по тексту – начальная школа) является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мазунинской средней общеобразовательной школы.

1.3. Начальная школа расположена по фактическому адресу структурного подразделения: 427971, Удмуртская Республика, Сарапульский район, д.Оленье Болото, ул. Сиреневая, 2а.

1.4. Начальная школа не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензий на осуществление образовательной деятельности Учреждению (МБОУ Мазунинской СОШ).

1.5. На структурное подразделение распространяются правила внутреннего распорядка Учреждения, коллективный договор Учреждения.

1.6. Начальная школа обеспечивает получение начального общего образования в возрасте от 6,5 лет до прекращения образовательных отношений.

1.7. Содержание образования в начальной школе определяется образовательными программами начального общего образования, утверждаемыми и реализуемыми начальной школой самостоятельно.

Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права учащихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Образовательные программы начального общего образования реализуются через специфичные для каждого возраста виды деятельности учащихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

На основе реализуемых программ обеспечиваются:

- физическое, интеллектуальное, художественно - эстетическое и психическое развитие учащихся;
- обучение грамоте, овладение навыками чтения, письма, счета;
- развитие разнообразных познавательных интересов и способностей;
- формирование интереса к родному языку как важнейшему средству речевого общения;
- формирование культуры, самостоятельности мышления и целостной картины мира, основ личной гигиены и здорового образа жизни;
- социально - эмоциональное развитие воспитанников и учащихся.

Образовательные программы реализуются начальной школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ начальной школой, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего образования организуется на дому

1.8. Деятельность работников начальной школы регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором Школы. Наименование должностей работников устанавливается в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих по разделу «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н а также профессиональными стандартами.

1.9. Педагоги, работающие в начальной школе, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе Управляющего совета, Педагогического совета, методических и творческих объединений Учреждения.

1.10. В начальной школе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Контроль за деятельностью начальной школы, а также ответственность за ведение документации, за управление инфраструктурой, материально-технической базой возлагается на директора школы или (при наличии) на заместителя директора по УВР.

2. Цели и задачи, основные виды деятельности начальной школы

2.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.2. Исходя из цели деятельности, начальная школа решает следующие основные задачи:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Начальная школа в качестве основного вида деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования

3. Организация приема по программам начального общего образования

3.1. Обучение детей по программам начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и закрепляются в локальном акте Учреждения.

На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся, воспитанникам не допускается.

Воспитание и образование в Учреждении ведутся на русском языке.

3.2. Режим работы Учреждения.

Режим работы Учреждения утверждается Учредителем, регламентируется настоящим Уставом, локальными актами Учреждения, исходя из потребностей семьи и возможности финансирования и является следующим: продолжительность учебной недели в начальной школе устанавливается самостоятельно. Она может быть 5 или 6 рабочих дней для учащихся 2-4 классов, 5 рабочих дней для учащихся 1 класса.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы, в дошкольных группах устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Учебный год в 1 классе - 33 недели, во 2-4 классах – не менее 34 недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для учащихся в 1 классе устанавливаются в феврале дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность учебного года, учебной недели, сроки проведения и продолжительность каникул устанавливается годовым календарным графиком, утверждаемым директором Учреждения.

Ежедневное число, продолжительность и последовательность учебных занятий и не регламентированной детской деятельностью определяется расписанием, составленным в соответствии с санитарными правилами и нормами и утверждаемым директором Учреждения.

Деятельность воспитанников и учащихся в свободное от занятий время организуется с учетом особенностей состояния их здоровья, интересов и потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих и потребности в общении.

3.3. Система оценок, ее формы, порядок проведения.

Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации в соответствии со своим Уставом и с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Формы промежуточной аттестации определяются в соответствии с учебным планом.

Знания учащихся оцениваются по 5-ти бальной системе оценок. На основании фактического уровня знаний, умений и навыков, отметки в баллах выставляются один раз в четверть.

В 1 классе в течение года используется качественная оценка успешного освоения учебной программы.

Учащиеся, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащегося начального общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок оформления отношений Учреждения с учащимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего образования на дому или в медицинских организациях устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.4. Медицинское обслуживание в Учреждении.

Организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Учреждении, осуществляется Учреждением.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Штатные работники Учреждения проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя 1-2 раза в год.

3.5. Организация питания в Учреждении.

Организацию питания и его контроль в Учреждении осуществляет директор Учреждения в столовой Учреждения.

Режим и кратность питания воспитанников и учащихся устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении и рекомендациями органов здравоохранения и санитарными нормами.

Приобретение продуктов питания проводится в соответствии с действующим законодательством, регулирующий порядок приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

4. Имущество и финансовая деятельность структурного подразделения – начальной общеобразовательной школы.

4.1. Структурное подразделение – «НОШ д. Оленье Болото» МБОУ Мазунинской СОШ расположена в месте нахождения структурного подразделения. Штатная структура начальной школы утверждается директором Учреждения.

4.2. Текущие расходы начальной школы планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Деятельность начальной школы финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансового обеспечения деятельности образовательной деятельности Учреждения, а также доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.3. Начальная школа вправе предоставлять платные образовательные услуги, предусмотренные уставом Учреждения.

4.4. Заключение договоров, контрактов, соглашений и иное взаимодействие в целях обеспечения хозяйственной деятельности детского сада осуществляется директором Учреждения. При этом учреждения руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными Уставом Учреждения, муниципальным заданием Учредителя учреждения, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

4.5. Налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности начальной школы осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия Управления образования Администрации муниципального образования «Сарапульский район» (далее МБУ «ЦБ Управления образования») на основании договора по бухгалтерскому обслуживанию, заключенного между Учреждением и МБУ «ЦБ Управления образования».

5. Управление начальной школой.

Управление начальной школой осуществляется директором МБОУ Мазунинской СОШ а также заместителем директора по ВР, назначаемым директором Школы. Директор школы и заместитель директора по ВР несет ответственность за выполнение задач, возложенных на начальную школу, плановую и трудовую дисциплину, а также осуществляет следующие полномочия:

- руководит текущей деятельностью начальной школы;
- осуществляет взаимосвязь с семьями учащихся, общественными организациями и другими образовательными учреждениями по вопросам начального общего образования. В пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников начальной школы, своевременно предоставляет директору Учреждения информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.), выполняет иные поручения директора Учреждения, касающиеся деятельности начальной школы.

6. Участники образовательного процесса начальной школы

6.1. Права и обязанности участников образовательного процесса в Учреждении определяются Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Конвенцией о правах ребенка.

6.2. Участниками образовательного процесса в начальной школе являются учащиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники.

6.3. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.4. Учреждение обеспечивает соблюдение прав каждого ребенка.

Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита достоинства;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- удовлетворение потребностей в эмоционально - личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- получение по возможности дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- льготы, установленные законодательством РФ.

Запрещается привлечение учащихся Учреждения без согласия учащихся, их родителей (законных представителей) к труду не предусмотренного образовательной программой. Также запрещается принуждение учащихся Учреждения к вступлению в общественные, общественно – политические организации (объединения), движения, партии, а также принуждение привлечения их деятельности этих организаций к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

6.5. Учащимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) зачет Учреждением, в установленном им порядке результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

7) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

8) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

9) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

10) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

11) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

12) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

13) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.6. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

6.7. Учащиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других учащихся, воспитанников и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися, воспитанниками;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся и воспитанникам не допускается.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления, Учреждение оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся и воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

6.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении;

3) знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы учащихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся давать согласие на проведение таких обследований

или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

7) принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой уставом Учреждения;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся, воспитанников и работников Учреждения.

6.11. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.12 Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.13. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Удмуртской Республики.

6.14. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство учащихся, воспитанников и других участников образовательных отношений;

4) развивать у учащихся, воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся и воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития учащихся, воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Учреждения, положения о структурных подразделениях, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся, воспитанникам в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся, воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся, воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся, воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.15. Права и обязанности работников Учреждения конкретизируются в правилах внутреннего трудового распорядка и других локальных актах учреждения, трудовых договорах и должностных инструкциях работников.

6.16. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица, в отношении которых действующим законодательством РФ, УР установлены соответствующие ограничения на занятие педагогической деятельностью».